



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД ТАРУСА»
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

«30» марта 2021 года

№ 38

«Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию бытовых услуг на территории городского поселения «Город Таруса»»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области от 09.11.2010 N 543 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области» городская Дума городского поселения «Город Таруса»

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию бытовых услуг на территории городского поселения «Город Таруса» (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания, подлежит официальному опубликованию в районной газете «Октябрь» и размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Город Таруса» <http://tarusagorod.ru> в сети «Интернет».

Глава муниципального образования
городского поселения «Город Таруса»



Е.В. Котова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ И
ОБЪЕКТОВ ПО ОКАЗАНИЮ БЫТОВЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД ТАРУСА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Приказом Министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области от 09.11.2010 N 543 "О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области", в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения городского поселения «Город Таруса», улучшения эстетического облика городской среды.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов (далее - торговые объекты), объектов по оказанию бытовых услуг (далее - объекты услуг) на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо собственности на которые не разграничена на территории городского поселения «Город Таруса».

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением торговых объектов, объектов услуг, находящихся на территориях рынков, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок, а также на отношения, связанные с размещением торговых объектов, объектов услуг с использованием муниципального недвижимого имущества, в том числе на конструктивных элементах зданий и сооружений, находящихся в собственности городского поселения «Город Таруса».

1.4. Торговые объекты и объекты услуг на территории городского поселения «Город Таруса» размещаются в местах, установленных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Тарусы (далее - схема торговых объектов) и схемой размещения нестационарных объектов по оказанию бытовых услуг на территории города Тарусы (далее - схема объектов услуг), на основании договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов бытового обслуживания) на территории города Тарусы (далее - договор размещения объекта).

Договоры аренды земельных участков на размещение торговых объектов и объектов услуг на территории города Тарусы, заключенные до утверждения настоящего Положения или выданного ранее согласования или разрешения градостроительной комиссией ГП «Город Таруса» или МР «Тарусский район» на размещение торгового объекта и (или) объекта услуг, также являются основанием для размещения вышеуказанных объектов вплоть до окончания срока действия данных договоров или согласований, разрешений.

1.5. По договору размещения объекта владельцу торгового объекта и (или) объекта услуг предоставляется право установить и эксплуатировать объект в порядке и на условиях, определенных данным договором.

Договор размещения объекта заключается на срок, определенный в схеме торговых объектов и схеме объектов услуг для конкретного места размещения таких объектов.

1.6. Договор размещения объекта заключается по результатам проведения открытого конкурса (далее - конкурс), либо в соответствии с п.3.4 настоящего Положения.

1.7. Предметом конкурса является право на заключение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договора размещения нестационарных торговых объектов (объектов бытового обслуживания) на территории города Тарусы.

1.8. Организация конкурса осуществляется администрацией городского поселения «Город Таруса».

1.9. Решение о проведении конкурса утверждается постановлением администрации городского поселения «Город Таруса».

1.10. Начальная цена предмета конкурса (в размере единого платежа за весь период действия договора) определяется с учетом размера платы по договору на размещение объекта по ставкам, установленным разделом 5 настоящего Положения.

1.11. Конкурс организуется и проводится в случаях:

- наличия (возникновения) свободных мест (места) в схеме торговых объектов и (или) схеме объектов услуг;

- поступления заявлений, указанных в п. 3.4.3 настоящего Положения, от хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения торгового объекта и (или) объекта услуг.

Под свободным местом в настоящем пункте следует понимать место (адресный ориентир) в схеме торговых объектов и (или) схеме объектов услуг, по которому отсутствует действующий договор, дающий право размещения торговых объектов и (или) объектов услуг.

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Организация конкурса.

2.1.1. В решении о проведении конкурса указываются наименование конкурса, дата, время и место проведения конкурса, предмет конкурса, информация о том, что конкурс является открытым, требования к участнику конкурса, условия конкурса, а также критерии и порядок оценки конкурсных предложений участников конкурса.

2.1.2. Организатор конкурса:

а) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);

б) организует подготовку и публикацию извещения о проведении конкурса на официальном сайте администрации городского поселения «Город Таруса» <http://tarusagorod.ru> (далее - официальный сайт) не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса;

в) организует подготовку и публикацию информации о внесении изменений в конкурсную документацию, извещения о повторном проведении конкурса (при необходимости), информации о признании конкурса несостоявшимся, завершении конкурса в источнике, указанному в пп. б настоящего пункта;

г) дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок;

д) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

е) разрабатывает конкурсную документацию;

ж) формирует комиссию по проведению конкурса (далее - комиссия);

з) осуществляет организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии;

и) по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в следующих случаях:

- изменения действующего законодательства и нормативных правовых актов городского поселения «Город Таруса», регулирующих установку и эксплуатацию нестационарных торговых объектов;

- изменения технических характеристик нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг, указанных в конкурсной документации;

- выявление в конкурсной документации технических ошибок.

Такое решение размещается на официальном сайте. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации городского поселения «Город Таруса» внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней;

к) совершает иные действия, связанные с организацией конкурса.

2.1.3. Со дня опубликования на официальном сайте извещения о проведении конкурса, организатор конкурса на основании заявления лица, претендующего на участие в конкурсе, поданного в письменной форме организатору конкурса, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу конкурсную документацию.

2.1.4. В целях проведения конкурса организатором конкурса формируется комиссия, персональный состав которой утверждается правовым актом администрации городского поселения «Город Таруса».

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии (являющихся членами комиссии) и других членов комиссии.

Количество членов комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседаниях комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений, а также в случае отсутствия секретаря назначает из членов комиссии лицо, его замещающее.

В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

2.1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины числа ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии.

Член комиссии осуществляет свои полномочия лично. Полномочия члена комиссии не могут быть переданы другому лицу.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. При подписании протокола мнения членов комиссии выражаются словами "за" или "против" по каждому вопросу повестки дня.

2.1.6. Комиссией осуществляются:

а) рассмотрение заявок на участие в конкурсе, принятие решения по итогам рассмотрения заявок о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске и оформление протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками конкурса;

б) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса и оформление протокола рассмотрения конкурсных предложений;

в) определение победителя конкурса, подведение итогов конкурса и оформление протокола о результатах конкурса;

г) ведение протокола об итогах рассмотрения заявок, протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и рассмотрения конкурсных предложений, протокола о результатах конкурса;

д) иные действия, связанные с проведением конкурса.

2.1.7. Извещение о проведении конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте не менее чем за 30 дней до проведения конкурса. Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения.

Организатор конкурса вправе также дополнительно публиковать указанное сообщение в иных средствах массовой информации, в том числе электронных. При этом такая публикация не заменяет публикацию в источнике, указанному в абзаце первом настоящего пункта.

2.1.8. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- а) наименование, место нахождения, номера контактных телефонов организатора конкурса;
- б) информацию о том, что конкурс является открытым;
- в) дату, время (в часах, минутах), место проведения конкурса и подведения итогов;
- г) сведения о предмете конкурса (лоте);
- д) начальную цену для каждого предмета конкурса (лота), конкурсные условия и иные требования к конкурсному предложению;
- е) форму заявки;
- ж) перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению;
- з) адрес места приема заявок, дату, время (в часах, минутах) начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;
- и) порядок и срок отзыва заявок;
- к) срок, предоставляемый для заключения договора;
- л) порядок проведения конкурса и определения победителя;
- м) иные сведения (по решению организатора конкурса).

2.2. Порядок подачи, приема и регистрации заявок.

2.2.1. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса заявку.

2.2.2. В заявке должны быть указаны:

а) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя - индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона;

б) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

2.2.3. К заявке прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть:

а) копия устава (для юридических лиц);

б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

д) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

е) эскизный проект объекта торговли с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;

ж) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

з) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

и) подписанная заявителем опись представляемых документов.

Документы, указанные в пп. б-г настоящего пункта, запрашиваются организатором конкурса самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.

2.2.4. Срок приема заявок должен составлять не менее 20 дней.

2.2.5. Организатор конкурса принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре описи документов, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

2.2.6. Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.7. Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

2.2.8. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) представлены не все документы, указанные в п.2.2.3 настоящего Положения;

г) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим Положением;

д) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

2.2.9. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю не позднее трех дней с момента ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.10. Заявитель вправе внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок. В этом случае датой подачи заявки считается дата приема организатором конкурса указанных изменений.

2.2.11. Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.

2.2.12. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

При этом организатор конкурса вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления участникам конкурса запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены организатору конкурса в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок организатор конкурса представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

2.2.13. На основании представленных организатором конкурса материалов комиссия в течение 5 рабочих дней с даты их поступления рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

2.2.14. По результатам рассмотрения представленных организатором конкурса материалов и заявок комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

в) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота);

2.2.15. В случае если до начала проведения конкурса от участника конкурса будет получено уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

2.2.16. Решение комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

б) все отозванные заявки;

в) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

г) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

2.2.17. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

2.2.18. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

2.3. Порядок проведения конкурса.

2.3.1. При проведении конкурса запечатанные конверты с конкурсными предложениями участников конкурса вскрываются на открытом заседании комиссии в день и час, указанные в извещении о проведении конкурса.

2.3.2. Вскрытие конвертов и оглашение конкурсных предложений проводятся публично на заседании комиссии.

Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

2.3.3. После вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений комиссия сопоставляет и оценивает эти предложения.

Комиссией ведется протокол рассмотрения конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

2.3.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на размещение объекта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией и настоящим Положением.

2.3.5. Для определения лучших условий исполнения договора на размещение объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение объекта и иным критериям, указанным в настоящем подпункте положения.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

- 1) по критерию "Цена за право заключения договора на размещение объекта" оценка

заявки определяется следующим образом:

$$Ц = \frac{Ц_{\text{уч}} - Ц_{\text{мин}}}{Ц_{\text{мин}}} \times 100,$$

где Ц - цена за право заключения договора на размещение объекта;

Ц_{уч} - цена по договору на размещение объекта, предложенная участником конкурса;

Ц_{мин} - начальная (минимальная) цена по договору на размещение объекта, установленная в извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц от 0 до 10 (включительно) - присваивается 1 балл;
- при Ц более 10 до 20 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц более 20 до 30 (включительно) - присваивается 5 баллов;
- при Ц более 30 до 40 (включительно) - присваивается 7 баллов;
- при Ц более 40 до 50 (включительно) - присваивается 9 баллов;
- при Ц более 50 до 60 (включительно) - присваивается 11 баллов;
- при Ц более 60 до 70 (включительно) - присваивается 13 баллов;
- при Ц более 70 до 80 (включительно) - присваивается 15 баллов;
- при Ц более 80 до 90 (включительно) - присваивается 17 баллов;
- при Ц более 90 - присваивается 19 баллов.

Для каждого конкретного объекта размещения НТО, организатором конкурса устанавливаются дополнительные критерии оценки заявок (оснащение специальными техническими средствами, наличие декоративного освещения, наличие конкретных требований к внешнему виду и характеристикам нестационарных торговых объектов, благоустройство прилегающей территории и прочее), которые оцениваются следующим образом:

- при отсутствии - 0 баллов по каждому дополнительному критерию;
- при наличии - 3 балла по каждому дополнительному критерию.

2.3.6. Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

2.3.7. Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которой присвоено наибольшее количество баллов.

2.3.8. В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, предложение по цене за право заключения договора на размещение объекта также является одинаковым. Победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.

2.4. Оформление результатов конкурса.

2.4.1. Итоги конкурса подводятся комиссией и оформляются протоколом о результатах конкурса.

В протоколе указываются:

- а) наименование конкурса;
- б) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;
- в) состав комиссии;
- г) конкурсные предложения участников конкурса;
- д) итоговая сумма баллов, полученная каждым из участников конкурса;
- е) имя (наименование) победителя конкурса;
- ж) сведения о том, что победитель конкурса не выбран (в соответствующем случае);
- з) иные сведения по усмотрению комиссии.

2.4.2. Протокол о результатах конкурса оформляется в 3-х экземплярах и передается комиссией организатору конкурса. Один экземпляр протокола организатор конкурса вручает под роспись победителю конкурса. Протокол может быть направлен победителю конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.4.3. Организатор конкурса в течение 10 дней с даты подписания протокола о результатах конкурса обеспечивает опубликование извещения о завершении конкурса. Указанное извещение публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

2.4.4. В срок, указанный в извещении о проведении конкурса, между организатором конкурса и победителем конкурса заключается договор размещения объекта на срок, установленный конкурсной документацией.

2.4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора размещения объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора размещения объекта, в указанный в п.2.4.4 настоящего Положения срок организатор конкурса заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

2.4.6. Размер оплаты по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, равен цене предмета конкурса, предложенной участником

конкурса, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, производится ежеквартально в виде равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор.

Победитель конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение объекта, производит оплату путем перечисления средств в бюджет городского поселения «Город Таруса».

Оплата предмета конкурса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата предмета конкурса в рассрочку не допускается.

2.4.7. В случае отказа победителя конкурса от оплаты с нарушением срока, указанного в п.2.4.6 настоящего Положения, либо совершения действий, направленных на уклонение от оплаты, организатор конкурса осуществляет действия, направленные на расторжение договора размещения объекта с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством и договором на размещение объекта, и заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

2.5. Признание конкурса несостоявшимся.

2.5.1. Конкурс признается организатором конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;
- в) ни один из участников конкурса не внес предложение, соответствующее условиям конкурса.

2.5.2. Решение об объявлении конкурса несостоявшимся принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из случаев, указанных в п.2.5.1 настоящего Положения.

2.5.3. В течение 10 дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса обеспечивает опубликование извещения о признании конкурса несостоявшимся.

Извещение о признании конкурса несостоявшимся публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

2.5.4. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо допуска к участию в конкурсе только одного участника, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в настоящем пункте, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке, но не ранее чем через 10 дней после объявления конкурса несостоявшимся. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

2.5.5. Конкурс признается недействительным в случаях:

а) отказа или уклонения победителя конкурса, а в случае, предусмотренном п.2.4.5 настоящего Положения, - участника конкурса, занявшего по итогам конкурса второе место, от заключения договора размещения объекта;

б) признания его таковым судом по иску заинтересованного лица, в том числе в связи с нарушением настоящего Положения.

2.6. Порядок обжалования.

2.6.1. Любой претендент на участие в конкурсе и участник конкурса имеют право обжаловать в установленном законодательством порядке действия, бездействие организатора конкурса, конкурсной комиссии.

3. Порядок заключения, изменения, расторжения договора размещения объекта

3.1. Заключение договора размещения объекта.

3.1.1. Основаниями заключения договора размещения объекта являются:

- предоставление места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг на основании конкурса;

- предоставление места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг при реализации права на заключение договора размещения объекта на новый срок;

- предоставление места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг при реализации преимущественного права на заключение договора размещения объекта;

- предоставление места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг без проведения конкурса.

3.1.2. Плата по договору размещения объекта устанавливается в виде ежеквартальных платежей.

3.1.3. Размер платы по договору на размещение объекта определяется по ставкам, установленным разделом 5 настоящего Положения.

В случае заключения договора на размещение объекта по результатам конкурса размер платы по такому договору определяется в соответствии с п.2.4.6 настоящего Положения.

3.1.4. В случае просрочки уплаты платежей выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

3.1.5 Передача прав на размещение торгового объекта и (или) объекта услуг третьим лицам запрещена.

3.1.6. Смена специализации действующего нестационарного торгового объекта по инициативе предпринимателя без согласования с администрацией ГП «Город Таруса» запрещена.

3.2. Расторжение договора размещения объекта.

3.2.1. Договор размещения объекта расторгается в случаях:

- по соглашению сторон договора;
- использования торгового объекта и (или) объекта услуг не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями договора);

- невнесение платы по договору более двух периодов оплаты;

- систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению и внешнему виду торгового объекта и (или) объекта услуг, установленных разделом 4 настоящего Положения;

- размещение торгового объекта и (или) объекта услуг с нарушением требований к данному объекту, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса);

- реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности города Тарусы в социально-экономической сфере; использовании территории, занимаемой торговым объектом и (или) объектом услуг, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в документации о планировке территорий; изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятии решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится торговый объект и (или) объект услуг;

- в иных предусмотренных договором случаях.

3.2.2. При принятии решения о досрочном расторжении договора размещения объекта администрация ГП «Город Таруса» обязана уведомить об этом другую сторону договора в письменной форме.

При этом договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по договору соответствующего уведомления.

3.2.3. После окончания действия договора размещения объекта либо при досрочном его расторжении владелец торгового объекта и (или) объекта услуг в течение 5 дней с момента прекращения действия договора обязан демонтировать (переместить) торговый объект и (или) объект услуг и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

3.2.4. При неисполнении владельцем торгового объекта и (или) объекта услуг обязанности по своевременному демонтажу торговый объект и (или) объект услуг считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Преимущественное право на заключение договора размещения объекта, право на заключение договора размещения объекта на новый срок (продление договора).

Под преимущественным правом понимается право лица, размещающего торговый объект и (или) объект услуг на основании договора размещения объекта или выданного ранее согласования или разрешения градостроительной комиссией ГП «Город Таруса» или МР «Тарусский район» на размещение торгового объекта и (или) объекта услуг, на заключение договора размещения объекта на новый срок без проведения конкурсных процедур.

Под правом на заключение договора размещения объекта на новый срок понимается право лица, размещающего торговый объект и (или) объект услуг на основании договора размещения объекта, на заключение договора размещения объекта на новый срок (продление договора).

3.3.1. Преимущественным правом на заключение договора размещения объекта либо правом на заключение договора размещения объекта на новый срок можно воспользоваться единожды.

3.3.2. Договор размещения объекта посредством реализации преимущественного права, договор размещения объекта на новый срок может быть заключен при наличии действующего договора, указанного в п.1.4 настоящего Положения или выданного ранее согласования или разрешения градостроительной комиссией ГП «Город Таруса» или МР «Тарусский район» на размещение торгового объекта и (или) объекта услуг, и срока, определенного в схеме торговых объектов и схеме объектов услуг для конкретного места размещения таких объектов, позволяющего заключить, перезаключить (продлить) договор размещения объекта.

Срок действия данного договора определяется в соответствии с п.1.5 настоящего Положения.

3.3.3. При желании заключить договор размещения объекта посредством реализации преимущественного права, договор размещения объекта на новый срок заинтересованное лицо подает заявление в свободной форме в администрацию ГП «Город Таруса» не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия, указанного в п.1.4 настоящего Положения, договора.

К заявлению прилагается копия действующего договора, дающего право размещения торговых объектов и (или) объектов услуг.

3.3.4. Администрация ГП «Город Таруса» в течение десяти рабочих дней со дня поступления указанного в п.3.3.3 настоящего Положения заявления принимает решение (постановление администрации ГП «Город Таруса») о заключении договора размещения объекта посредством реализации преимущественного права, договора размещения объекта на новый срок или решение об отказе в заключении договора, о чем в течение 7 календарных дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет заинтересованное лицо.

3.3.5. Администрация ГП «Город Таруса» принимает решение об отказе в заключении договора размещения объекта посредством реализации преимущественного права, договора размещения объекта на новый срок в случаях:

- обращения с заявлением о заключении договора размещения объекта по уже продленному (перезаключенному) договору размещения объекта (договору размещения объекта посредством реализации преимущественного права);

- нарушения сроков подачи заявления, установленных п.3.3.3 настоящего Положения;

- исключения из схемы торговых объектов и (или) схемы объектов услуг места размещения торгового объекта (объекта бытового обслуживания), по которому ранее размещался объект;

- отсутствия срока, определенного в схеме торговых объектов и схеме объектов услуг для конкретного места размещения таких объектов, позволяющего перезаключить (продлить) договор размещения объекта, заключить договор размещения объекта посредством реализации преимущественного права;

- наличия задолженности по действующему договору, дающему право размещения торговых объектов и (или) объектов услуг.

3.3.6. Договор размещения объекта на новый срок заключается путем внесения изменений в действующий договор размещения объекта или путем заключения нового договора.

3.4. Возможность заключения договора размещения объекта без проведения конкурса.

3.4.1. Лицо, размещающее торговый объект и (или) объект услуг на основании договоров, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения или выданного ранее согласования или разрешения градостроительной комиссией ГП «Город Таруса» или МР «Тарусский район» на размещение торгового объекта и (или) объекта услуг, при желании заключить новый договор, а также после получения уведомления от администрации ГП «Город Таруса» о необходимости заключить договор размещения объекта, не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия соответствующего договора или согласования, разрешения размещения объекта или получения уведомления от администрации ГП «Город Таруса» о необходимости заключить договор подает заявление в свободной форме в администрацию ГП «Город Таруса».

К заявлению прилагаются следующие документы в отношении заявителя:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- копия действующего договора или выданного ранее согласования или разрешения градостроительной комиссией ГП «Город Таруса» или МР «Тарусский район» на размещение торгового объекта и (или) объекта услуг, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения.

3.4.2. Администрация ГП «Город Таруса» в течение 10 календарных дней с момента поступления документов, указанных в п.3.4.1 настоящего Положения, осуществляет публикацию на официальном сайте информации о планируемом предоставлении места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг в соответствии со схемой торговых объектов и (или) схемой объектов услуг либо принимает решение об отказе в заключении договора размещения объекта без проведения конкурса, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет заявителя.

3.4.3. В случае если в течение 14 календарных дней после официального опубликования информации, указанной в п.3.4.2 настоящего Положения, в администрацию ГП «Город Таруса» поступили заявления от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения торгового объекта и (или) объекта услуг на соответствующем месте размещения, администрация ГП «Город Таруса» объявляет и проводит конкурс в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

В случае если в течение 14 календарных дней после официального опубликования информации о планируемом предоставлении места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг в администрацию ГП «Город Таруса» не поступили заявления от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения торгового объекта и (или) объекта услуг на соответствующем месте размещения, администрация принимает решение (постановление администрации городского поселения «Город Таруса») о предоставлении места размещения торгового объекта и (или) объекта услуг и заключении договора без проведения конкурса с заявителем, указанным в п.3.4.1 настоящего Положения, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет такого заявителя.

3.4.4. Администрация ГП «Город Таруса» принимает решение об отказе в заключении договора размещения объекта без проведения конкурса в случаях:

- нарушения сроков подачи заявления, установленных п.3.4.1 настоящего Положения;

- исключения из схемы торговых объектов и (или) схемы объектов услуг места размещения торгового объекта (объекта бытового обслуживания), по которому ранее размещался объект;

- отсутствия срока, определенного в схеме торговых объектов и схеме объектов услуг для конкретного места размещения таких объектов, позволяющего перезаключить (продлить) договор;

- наличия задолженности по действующему договору, на основании которого размещается торговый объект и (или) объект услуг более одного периода оплаты.

3.4.5. Договор размещения объекта без проведения конкурса заключается путем внесения изменений в действующий договор размещения объекта или путем заключения нового договора.

3.4.6. Размер платы по договору размещения объекта, заключенному без проведения конкурса, определяется в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

4.1. Размещение торговых объектов и (или) объектов услуг должно быть предусмотрено действующей (утвержденной) схемой торговых объектов и (или) схемой объектов услуг и соответствовать строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям, требованиям технических регламентов, требованиям историко-культурной идентичности места расположения.

4.2. Торговые объекты и (или) объекты услуг при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

Размещение торговых объектов и (или) объектов услуг запрещается:

- а) в местах, не определенных схемой торговых объектов и (или) схемой объектов услуг;
- б) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);
- в) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами;
- г) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных);
- д) на посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением заблокированных с остановочным павильоном), а также ближе 10 м от остановочных павильонов;
- е) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах;
- ж) на придомовой территории жилых домов;
- з) на расстоянии ближе 25 м до автозаправочных станций;

4.3. Стационарное размещение павильонов и киосков, требующее устройства фундаментов, не допускается.

4.4. Уборка территории, прилегающей к торговым объектам и (или) объектам услуг, производится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, принятых в сфере благоустройства городского поселения «Город Таруса».

Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах торговых объектов и прилегающей территории.

4.5. При размещении торговых объектов и (или) объектов услуг должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

5. Порядок определения платы по договору на размещение объекта

5.1. Размер платы по договору на размещение объектов определяется по формуле (в рублях):

$$РП = БС \times П \times ПР \times К1 \times К2 \times К3$$

где БС - базовая ставка платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов (объектов бытового обслуживания) на территории города Тарусы в месяц за 1 кв. м для отдельных видов нестационарных объектов:

N	Вид нестационарного объекта	Базовая ставка платы (в рублях)
1	Нестационарные торговые объекты	1000
2	Нестационарные объекты бытового обслуживания	800

П - общая площадь нестационарного объекта (кв. м);

ПР - период установки и эксплуатации нестационарного объекта (в месяцах);

К1 - коэффициент, отражающий зависимость размера платы от общей площади нестационарного объекта:

- при общей площади до 12 кв. м $K1 = 0,8$;
- при общей площади от 12 до 24 кв. м $K1 = 0,5$;
- при общей площади более 24 кв. м $K1 = 0,3$;

К2 - коэффициент, учитывающий вид деятельности нестационарных объектов:

N	Вид деятельности нестационарного объекта	Коэффициент К2
1	Нестационарные объекты бытового обслуживания:	
1.1	Ремонт обуви, часов, изготовление ключей, прокат оборудования и т.п.	0,3
1.2	Банковские операции, шиномонтаж, ритуальные услуги, страхование и т.п.	0,5
2	Нестационарные торговые объекты:	
2.1	Детское питание, церковные товары	0,3
2.2	Вода, овощи, фрукты, цветы, экспресс-питание, бытовая химия, продтовары, промтовары, мороженое, лекарственные препараты, безалкогольные напитки, выпечка, игрушки, шары, сладкая вата, сувениры и т.п.	0,5
2.3	Печатная продукция	0,3
2.4.	Сельскохозяйственная продукция, произведенная на территории Тарусского района	0,3

КЗ – коэффициент, учитывающий территориальное расположение установки и эксплуатации нестационарного объекта:

1 зона: $KЗ=1,5$ (вся центральная часть города, пл. Ленина, начало ул. Ленина до д.20, ул. Комсомольская, ул. Октябрьская, ул. Луначарского от д.10 до дома 33А, ул. Р. Люксембург от д.1 до дома 24, ул. К. Либкнехта от д.1 до дома 23, ул. Володарского от д.1 до дома 8, ул. Декабристов от д.2б до дома 20).

2 зона: $KЗ=1,0$ остальные территории города Тарусы.