

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ И ОБЪЕКТОВ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД ТАРУСА"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", приказом министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области от 09.11.2010 N 543 "О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области" в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг (далее – нестационарные торговые объекты - НТО) на территории муниципального образования городского поселения "Город Таруса" на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо собственности на которые не разграничена.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на отношения, урегулированные договором аренды земельного участка, заключенным до момента вступления в силу настоящего Положения, до момента истечения срока аренды.

1.4. Начальная цена предмета конкурса определяется по ставкам, установленным разделом 9 настоящего Положения.

1.5. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.6. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении ярмарок, выставок-ярмарок, на территориях рынков, а также на отношения, связанные с размещением НТО с использованием муниципального имущества, в том числе на конструктивных элементах зданий и сооружений, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение «Город Таруса».

1.7. Договоры на размещение НТО, заключенные до вступления в силу настоящего Положения, имеют юридическую силу и действуют до окончания сроков их действия.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

2.1.1. Розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

2.1.2. Субъект торговли - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый, зарегистрированные в установленном порядке;

2.1.3. Схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и группу реализуемых в них товаров. Схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается администрацией ГП «Город Таруса» и утверждается Постановлением администрации ГП «Город Таруса» после совместного заседания и согласования с Градостроительной комиссией ГП «Город Таруса», Координационным Советом по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования городское поселение «Город Таруса», Комиссией Городской Думы ГП «Город Таруса» по социально-экономическому развитию города, архитектуре, градостроительству, муниципальной собственности, землепользованию и земельным отношениям и Комиссией по инновационному развитию, предпринимательству, торговле, транспорту, экологии и природным ресурсам. Заседание совместной комиссии собирается не реже 1 раза в полугодие или по мере необходимости.

2.1.4. Нестационарный торговый объект - торговый объект (объект оказания услуг), представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации городского поселения "Город Таруса", в местах, определенных вышеуказанной схемой, и должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику.

3.2. Нестационарные торговые объекты при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

3.3. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда автомашин на тротуар.

3.4. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.5. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов

4.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения "Город Таруса" осуществляется на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта, заключаемого по результатам торгов, проводимых в форме открытого конкурса (далее - конкурс), либо без проведения торгов в случаях, установленных настоящим Положением, при условии:

4.1.1. Наличие (возникновения) свободных мест (места) в схеме нестационарных торговых объектов.

Под свободным местом в настоящем пункте следует понимать место (адресный ориентир) в схеме нестационарных торговых объектов, по которому отсутствует действующий договор, дающий право размещения нестационарных торговых объектов, и земельный участок фактически освобожден от ранее размещенного нестационарного торгового объекта.

4.1.2. Поступления заявлений от хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения нестационарного торгового объекта.

4.2. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта является заключенный с администрацией городского поселения "Город Таруса" договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) по форме утвержденной постановлением администрации.

4.3. Заключение первичного договора на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется на срок, определенный в Схеме НТО для конкретного места размещения таких объектов. Максимальный срок заключения первичного договора и последующих договоров, заключаемых без проведения торгов на размещение нестационарного торгового объекта – до 7-ми лет.

Продление договора размещения нестационарного торгового объекта возможно на срок, определенный в Схеме НТО для конкретного места размещения таких объектов. Максимальный срок продления договора на размещение нестационарного торгового объекта до 7-ми лет.

5. Порядок досрочного прекращения действия Договора

5.1. Договор расторгается в случаях:

5.1.1. Ликвидации юридического лица, являющегося стороной Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

5.1.2. Прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной Договора;

5.1.3. По соглашению сторон Договора;

5.1.4. Установления в течение одного календарного месяца в период действия Договора более двух фактов использования торгового объекта не по назначению (осуществление торговой и (или) иной деятельности, не предусмотренной условиями Договора), без согласования с администрацией, что подтверждается соответствующими Актами, составленными уполномоченным органом;

5.1.5. Выявление факта не функционирования торгового объекта в течение двух месяцев подряд, что подтверждается соответствующими актами.

5.1.6. Невнесения субъектом торговли платы по Договору в соответствии с условиями Договора более чем за два месяца.

5.1.7. Нарушения требований к размещению и внешнему виду торгового объекта, указанных в Договоре;

5.1.8. Передачи права на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам без согласования с администрацией ГП «Город Таруса»;

5.1.9. Представлений органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решений судебных органов;

5.1.10. Принятия органом местного самоуправления городского поселения следующих решений:

а) об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

б) о заключении Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора;

в) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

г) по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

5.2. При принятии решения о досрочном расторжении Договора размещения объекта администрация издает постановление и направляет в семидневный срок субъекту торговли соответствующее уведомление в письменной форме или иным доступным способом.

При этом Договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по Договору соответствующего уведомления.

5.3. В случае досрочного прекращения действия Договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 14 дней со дня расторжения Договора.

5.3.1. При неисполнении владельцем нестационарного торгового объекта обязанности по своевременному демонтажу, торговый объект считается самовольно установленным, и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов

Размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов осуществляется в следующих случаях:

6.1. Продления договора размещения нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте по ранее заключенному договору на новый срок (до 7-ми лет), однократно. Такое право возникает у субъекта единожды.

6.1.1. При желании продлить Договор на новый срок, заинтересованное лицо подает заявление в свободной форме в администрацию городского поселения "Город Таруса" не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия Договора. К заявлению прилагается копия действующего Договора, дающего право размещения нестационарного торгового объекта.

6.1.2. Администрация принимает решение об отказе в продлении Договора на новый срок в случаях:

- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 6.1.1 пункта настоящего Положения;

- исключения из схемы торговых объектов места размещения торгового объекта, по которому ранее размещался объект;

- нарушения исполнения обязательств по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта (задолженность по оплате договора, не соответствия объекта градостроительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику).

6.2. В случае поступления заявлений от хозяйствующих субъектов, не указанных в пункте 6.1., о желании претендовать на право размещения нестационарного торгового объекта, на официальном сайте администрации городского поселения "Город Таруса" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет публикуется информация о планируемом предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта.

6.2.1. Если в течение 14 календарных дней со дня публикации не поступает иных заявлений, то Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с субъектом хозяйственной деятельности, подавшим заявление на размещение нестационарного торгового объекта, без проведения конкурсной процедуры.

6.2.2. Если в течение 14 календарных дней с момента публикации поступили иные заявки, то проводятся торги в форме открытого конкурса (публикация извещения, разработка конкурсной документации и т.д.).

7. Размер ежемесячной платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта

7.1. Размер ежемесячной платы по договору на размещение, заключаемому по результатам

конкурса, определяется итогами конкурса либо устанавливается в размере начальной (минимальной) цены договора в соответствии с разделом 9 настоящего Положения на размещение нестационарного торгового объекта в случае признания конкурса несостоявшимся.

7.2. Размер ежемесячной платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, заключаемому без проведения конкурса, устанавливается согласно разделу 9 настоящего Положения.

7.3. Размер ежемесячной платы за размещение нестационарного торгового объекта может быть увеличен по инициативе администрации городского поселения "Город Таруса" не ранее чем через год после заключения договора на размещение, но не чаще одного раза в год и не более чем на величину уровня инфляции, установленного законом Российской Федерации о федеральном бюджете.

8. Порядок организации и проведения конкурса

8.1. Организация конкурса.

8.1.1. Организатором конкурса является администрация городского поселения "Город Таруса". В решении о проведении конкурса указываются наименование конкурса, дата, время и место проведения конкурса, предмет конкурса, информация о том, что конкурс является открытым, требования к участнику конкурса, условия конкурса, а также критерии и порядок оценки конкурсных предложений участников конкурса.

Начальная цена предмета конкурса устанавливается организатором конкурса в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

8.1.4. Организатор конкурса:

а) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка);

б) организует подготовку и публикацию извещения о проведении конкурса на официальном сайте городского поселения "Город Таруса" (далее - официальный сайт) не позднее чем за 10 дней до проведения конкурса;

в) организует подготовку и публикацию информации о внесении изменений в конкурсную документацию, извещения о повторном проведении конкурса (при необходимости), информации о признании конкурса несостоявшимся, завершении конкурса в источниках, указанных в подпункте б) настоящего пункта;

г) дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок;

д) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

е) разрабатывает конкурсную документацию;

ж) формирует комиссию по проведению конкурса (далее - комиссия);

з) осуществляет организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии;

и) по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в следующих случаях:

- изменение действующего законодательства и нормативных правовых актов городского поселения "Город Таруса", регулирующих установку и эксплуатацию нестационарных торговых объектов;

- изменение технических характеристик нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг, указанных в конкурсной документации;

- выявление в конкурсной документации технических ошибок.

Такое решение размещается на официальном сайте администрации ГП «Город Таруса». При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее десяти дней;

к) совершает иные действия, связанные с организацией конкурса.

8.1.5. Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления лица, претендующего на участие в конкурсе, поданного в письменной форме организатору конкурса, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить (направить) такому лицу конкурсную документацию.

8.1.6. В целях проведения конкурса организатором конкурса формируется комиссия, персональный состав которой утверждается постановлением администрации.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии (являющихся членами комиссии) и других членов комиссии.

Количество членов комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседаниях комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений, а также в случае отсутствия секретаря назначает из членов комиссии лицо, его замещающее.

В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

8.1.7. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины числа ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии.

Член комиссии осуществляет свои полномочия лично. Полномочия члена комиссии не могут быть переданы другому лицу.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. При подписании протокола мнения членов комиссии выражаются словами "за" или "против" по каждому вопросу повестки дня.

8.1.8. Комиссией осуществляются:

а) рассмотрение заявок на участие в конкурсе, принятие решения по итогам рассмотрения заявок о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске и оформление протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками конкурса;

б) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса и оформление протокола рассмотрения конкурсных предложений;

в) определение победителя конкурса, подведение итогов конкурса и оформление протокола о результатах конкурса;

г) ведение протокола об итогах рассмотрения заявок, протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и рассмотрения конкурсных предложений, протокола о результатах конкурса;

д) иные действия, связанные с проведением конкурса.

8.1.9. Извещение о проведении конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте не менее чем за 30 дней до проведения конкурса. Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения.

8.1.10. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, номера контактных телефонов организатора конкурса;

б) информацию о том, что конкурс является открытым;

в) дату, время (в часах, минутах), место проведения конкурса и подведения итогов;

г) сведения о предмете конкурса (лоте);

д) начальную цену для каждого предмета конкурса (лота), конкурсные условия и иные требования к конкурсному предложению;

е) форму заявки;

- ж) перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению;
- з) адрес места приема заявок, дату, время (в часах, минутах) начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;
- и) порядок и срок отзыва заявок;
- к) срок, предоставляемый для заключения договора;
- л) порядок проведения конкурса и определения победителя;
- м) иные сведения (по решению организатора конкурса).

8.1.11. Организатор конкурса должен включить в состав требований к участнику конкурса следующие условия:

- а) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;
- б) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;
- в) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена.

8.2. Порядок подачи, приема и регистрации заявок.

8.2.1. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса заявку.

8.2.2. В заявке должны быть указаны:

а) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя - индивидуального предпринимателя, самозанятого, номер контактного телефона;

б) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

8.2.3. К заявке прилагаются следующие документы:

а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов;

б) документ, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

в) лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или самозанятых;

г) свидетельство о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя или самозанятого на учет в налоговом органе;

д) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

е) эскизный проект объекта торговли с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;

ж) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

з) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

и) подписанная заявителем опись представляемых документов.

8.2.4. Срок приема заявок должен составлять не менее 20 дней.

8.2.5. Организатор конкурса принимает заявки и ведет их учет с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре описи документов, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

8.2.6. Заявка подается заявителем лично.

8.2.7. Заявка может быть подана уполномоченным представителем заявителя.

8.2.8. Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

8.2.9. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) представлены не все документы, указанные в подпункте 8.2.3 пункта 8.2 настоящего

Положения;

г) представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных настоящим Положением;

д) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

8.2.10. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

8.2.11. Заявитель вправе внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок. В этом случае датой подачи заявки считается дата приема организатором конкурса указанных изменений.

8.2.12. Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.

8.2.13. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

При этом организатор конкурса вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления участникам конкурса запроса по почте (средствам электронной связи) или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены организатору конкурса в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок организатор конкурса представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

8.2.14. На основании представленных организатором конкурса материалов комиссия в течение 5 рабочих дней с даты их поступления рассматривает соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участнику конкурса.

8.2.15. По результатам рассмотрения представленных организатором конкурса материалов и заявок комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

в) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота);

8.2.16. В случае если до начала проведения конкурса от участника конкурса будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

8.2.17. Решение комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

б) все отозванные заявки;

в) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

г) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

8.2.18. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

8.2.19. Заявителям сообщается о результате рассмотрения их заявок путем вручения под

расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения средствами электронной связи в срок не более 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

8.3. Порядок проведения конкурса.

8.3.1. При проведении конкурса запечатанные конверты с конкурсными предложениями участников конкурса вскрываются на открытом заседании комиссии в день и час, указанные в извещении о проведении конкурса.

8.3.2. Вскрытие конвертов и оглашение конкурсных предложений проводятся публично на заседании комиссии.

Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия имеет право осуществлять видео и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3.3. После вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений комиссия удаляется для сопоставления и оценки этих предложений. Участники конкурса и их уполномоченные представители, иные лица не вправе присутствовать при обсуждении и оценке конкурсных предложений комиссией.

Комиссией ведется протокол рассмотрения конкурсных предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

8.3.4. Для принятия окончательного решения комиссия вправе запросить у участника конкурса любую информацию (копии документов), подтверждающую представленные участником сведения и/или поясняющую конкурсные предложения. Не допускается запрашивать сведения, которые могут повлечь изменение существа конкурсного предложения.

Обоснование решения комиссии о запросе у участника конкурса дополнительной информации (копий документов), подтверждающей ранее представленные участником сведения и/или поясняющие конкурсные предложения, заносится в протокол рассмотрения конкурсных предложений.

Участник обязан в течение одного рабочего дня с момента получения запроса представить информацию (копии документов, заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей)).

8.3.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявок.

8.3.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на размещение объекта в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией и настоящим Положением.

8.3.7. Для определения лучших условий исполнения договора на размещение объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение объекта и иным критериям, указанным в настоящем подпункте положения.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) по критерию "Цена за право заключения договора на размещение объекта" оценка заявки определяется следующим образом:

$$Ц = \frac{Ц_{уч} - Ц_{мин}}{Ц_{мин}} \times 100,$$

где Ц - цена за право заключения договора на размещение объекта;

Ц_{уч} - цена по договору на размещение объекта, предложенная участником конкурса;

Ц_{мин} - начальная (минимальная) цена по договору на размещение объекта, установленная в

извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц от 0 до 10 (включительно) - присваивается 1 балл;
- при Ц более 10 до 20 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц более 20 до 30 (включительно) - присваивается 5 баллов;
- при Ц более 30 до 40 (включительно) - присваивается 7 баллов;
- при Ц более 40 до 50 (включительно) - присваивается 9 баллов;
- при Ц более 50 до 60 (включительно) - присваивается 11 баллов;
- при Ц более 60 до 70 (включительно) - присваивается 13 баллов;
- при Ц более 70 до 80 (включительно) - присваивается 15 баллов;
- при Ц более 80 до 90 (включительно) - присваивается 17 баллов;
- при Ц более 90 - присваивается 19 баллов;

2) Дополнительные критерии оценки заявок (оснащение специальными техническими средствами, наличие декоративного освещения и прочее) на участие в конкурсе (вносятся по усмотрению организатора) оцениваются:

- при отсутствии - 0 баллов по каждому дополнительному критерию;
- при наличии - 3 балла по каждому дополнительному критерию.

8.3.8. Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

8.3.9. Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которой присвоено наибольшее количество баллов.

8.3.10. В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, предложение по цене за право заключения договора на размещение объекта также является одинаковым. Победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.

8.4. Оформление результатов конкурса.

8.4.1. Итоги конкурса подводятся комиссией и оформляются протоколом о результатах конкурса.

В протоколе указываются:

- а) наименование конкурса;
- б) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;
- в) состав комиссии;
- г) конкурсные предложения участников конкурса;
- д) итоговая сумма баллов, полученная каждым из участников конкурса;
- е) имя (наименование) победителя конкурса;
- ж) сведения о том, что победитель конкурса не выбран (в соответствующем случае);
- з) иные сведения по усмотрению комиссии.

8.4.2. Протокол о результатах конкурса оформляется в 3-х экземплярах и передается комиссией организатору конкурса. Один экземпляр протокола организатор конкурса вручает под роспись победителю конкурса. Протокол может быть направлен победителю конкурса по средствам электронной связи.

8.4.3. Организатор конкурса в течение 10 дней с даты подписания протокола о результатах конкурса обеспечивает размещение извещения о завершении конкурса. Указанное извещение размещается в тех же источниках, в которых было размещено извещение о проведении конкурса.

8.4.4. В срок, указанный в извещении о проведении конкурса, между организатором конкурса и победителем конкурса заключается договор размещения объекта на срок, установленный конкурсной документацией.

8.4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора размещения объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора размещения

объекта, в указанный в подпункте 8.4.4 пункта 8.4 настоящего Положения срок организатор конкурса заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

8.4.6. Размер оплаты по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, равен цене предмета конкурса, предложенной участником конкурса, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение объекта, заключенному по результатам конкурса, производится ежемесячно в виде равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор.

Победитель конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение объекта, производит оплату путем перечисления средств в размере ежемесячного платежа, определенного в договоре на размещение объекта и представляет организатору конкурса документ, подтверждающий такую оплату.

Оплата предмета конкурса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата предмета конкурса в рассрочку не допускается.

8.4.7. В случае отказа победителя конкурса от оплаты с нарушением срока, указанного в подпункте 8.4.6 пункта 8.4 настоящего Положения, либо совершения действий, направленных на уклонение от оплаты, организатор конкурса осуществляет действия, направленные на расторжение договора размещения объекта с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством и договором на размещение объекта, и заключает договор размещения объекта с участником конкурса, занявшим по итогам конкурса второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора размещения объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

8.5. Признание конкурса несостоявшимся.

8.5.1. Конкурс признается организатором конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;
- б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;
- в) ни один из участников конкурса не внес предложение, соответствующее условиям конкурса.

8.5.2. Решение об объявлении конкурса несостоявшимся принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из случаев, указанных в подпункте 8.5.1 пункта 8.5 настоящего Положения.

8.5.3. В течение 10 дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса обеспечивает размещение извещения о признании конкурса несостоявшимся.

Извещение о признании конкурса несостоявшимся размещается в тех же источниках, в которых было размещено извещение о проведении конкурса.

8.5.4. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо допуска к участию в конкурсе только одного участника, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в настоящем пункте, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке, но не ранее чем через 10 дней после объявления конкурса несостоявшимся. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

8.5.5. Конкурс признается недействительным в случаях:

а) отказа или уклонения победителя конкурса, а в случае, предусмотренном подпунктом 8.4.5 пункта 8.4 настоящего Положения, - участника конкурса, занявшего по итогам конкурса второе место, от заключения договора размещения объекта;

б) признания его таковым судом по иску заинтересованного лица, в том числе в связи с нарушением настоящего Положения.

8.7. Порядок обжалования.

8.7.1. Любой претендент на участие в конкурсе и участник конкурса имеют право обжаловать в установленном законодательством порядке действия, бездействие организатора конкурса, конкурсной комиссии.

9. Порядок определения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта

Размер платы по договору на размещение объектов определяется по формуле (в рублях):

$$РП = БС \times П \times ПР \times К1 \times К2 \times К3,$$

где БС - базовая ставка платы по договору на размещение нестационарных торговых объектов (объектов оказания услуг) на территории города Тарусы в месяц за 1 кв. м для отдельных видов нестационарных объектов:

N	Вид нестационарного объекта	Базовая ставка платы (в рублях)
1	Нестационарные торговые объекты	1000
2	Нестационарные объекты оказания услуг	800

П - общая площадь нестационарного объекта (кв. м);

ПР - период установки и эксплуатации нестационарного объекта (в месяцах);

К1 - коэффициент, отражающий зависимость размера платы от общей площади нестационарного объекта:

- при общей площади до 12 кв. м $K1 = 1$;

- при общей площади от 12 до 24 кв. м $K1 = 0,9$;

- при общей площади от 24 до 50 кв. м $K1 = 0,8$;

- при общей площади от 50 до 100 кв. м $K1 = 0,7$;

К2 - коэффициент, учитывающий вид деятельности нестационарных объектов:

N	Вид деятельности нестационарного объекта	Коэффициент К2
1	Нестационарные объекты оказания услуг:	
1.1	Ремонт обуви, часов, изготовление ключей, прокат оборудования, спортивного инвентаря и т.п.	0,3

1.2	Банковские операции, шиномонтаж, ритуальные услуги, страхование и т.п.	0,5
1.3	Иное	0,5
2	Нестационарные торговые объекты:	
2.1	Детское питание, церковные товары	0,3
2.2	Вода, овощи, фрукты, цветы, экспресс-питание, бытовая химия, продтовары, промтовары, мороженое, лекарственные препараты, безалкогольные напитки, выпечка, игрушки, шары, сладкая вата, сувениры и т.п.	0,5
2.3	Печатная продукция	0,3
2.4	Сельскохозяйственная продукция, произведенная на территории Тарусского района (или предпринимателями, зарегистрированными на территории Тарусского района)	0,3
2.5	Иное	0,5

К3 - коэффициент, учитывающий территориальное расположение установки и эксплуатации нестационарного объекта:

1 зона: $K3 = 1,5$ (вся центральная часть города, пл. Ленина, начало ул. Ленина до д. 20, ул. Комсомольская, ул. Октябрьская, ул. Луначарского от д. 10 до дома 33а, ул. Р.Люксембург, от д. 1 до дома 24, ул. К.Либкнехта, от д. 1 до дома 23, ул. Володарского, от д. 1 до дома 8, ул. Декабристов, от д. 26 до дома 20).

2 зона: $K3 = 1,0$ остальные территории города Тарусы.

10. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов

10.1. После окончания действия Договора либо при досрочном его расторжении субъект торговли в течение 14 дней с момента прекращения действия Договора обязан демонтировать (переместить) нестационарный торговый объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей территории.

10.2. При неисполнении субъектом торговли обязанности по своевременному демонтажу нестационарный торговый объект считается самовольно установленным и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении объекта, а также субъекта торговли осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.